

Zapytanie ofertowe nr 1/2016

Piława Górna, dnia 27 stycznia 2016 r.

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Kultury i Biblioteka w Piławie Górnej, ul. Piastowska 40, 58-240 Piława Górna. www.mokib.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.) zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie zadań służby BHP (kompleksowa obsługa) zgodnie z Kodeksem Pracy.

Szczegółowy wykaz oczekiwań zamawiającego zawiera załącznik nr 1

Wymagania kwalifikacyjne:

- 1. Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia BHP wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy, niezbędne dla osób pełniących zadania służby BHP.**

Cenę oferty należy podać w **PLN**.

Termin realizacji zamówienia: **od 1 marca 2016 r. do 31 grudnia 2017 r.**

Warunki płatności: **zapłata za usługę przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury.**

Sposób przygotowania oferty cenowej:

Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, podpisać przez osobę upoważnioną, następnie należy przesłać na adres Zamawiającego pocztą tradycyjną, elektroniczną na adres dyrektor@mokib.pl lub dostarczyć osobiście (ul. Piastowska 40, 58-240 Piława Górna).

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Miejsce i termin złożenia oferty cenowej: ofertę należy przesłać lub dostarczyć **do dnia 10 lutego 2016 r. do godz. 16:00** na adres dyrektor@mokib.pl lub dostarczyć osobiście lub pocztą na adres ul. Piastowska 40, 58-240 Piława Górna (decyduje data wptynięcia)

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium: 100% ceny.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

**1. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich uprawnień -
*Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia BHP wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy, niezbędne dla osób pełniących zadania służby BHP.***

Warunki udziału w postępowaniu: *(można opisać warunki jakie mają spełniać wykonawcy, jeżeli dotyczy)*

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: *Tomasz Jamróg – tel. 74 83 71 596, dyrektor@mokib.pl – www.mokib.pl*

Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Wybór oferenta nastąpi **po ich otwarciu i ocenie do dnia 17.02.2016 r.**

Załączniki:

1. Obowiązki i uprawnienia Służb BHP (załącznik 1)
2. Formularz ofertowy (załącznik 2)

Załącznik nr 1:

O BOWIĄZKI I UPRAWNIENIA SŁUŻBY BHP

W Miejskim Ośrodku Kultury i Bibliotece w Piławie Górnej wykonywanie zadań związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy powierza się specjalistom spoza zakładu pracy.

Do zakresu działań służby BHP należy :

- 1) Pełnienie zadań służby Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
- 2) Przeprowadzanie szkoleń wstępnych dla pracowników nowo przyjętych oraz szkoleń okresowych dla wszystkich pracowników z dziedziny BHP,
- 3) Przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk pracy, na których zatrudnione są kobiety w ciąży lub karmiące dziecko piersią, niepełnosprawni, pracownicy wykonujący pracę zmianową , oraz osoby fizyczne wykonujące pracę na innej podstawie niż stosunek pracy lub miejscu wyznaczonym przez pracodawcę,
- 4) Bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,
- 5) udział w opracowywaniu regulaminów wewnętrznych, zarządzeń wewnętrznych i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6) opiniowanie szczególnych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,

- 7) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków,
- 8) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków do i z pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków,
- 9) prowadzenie rejestrów, kompletowanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia i środowiska pracy,
- 10) doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 11) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- 12) reprezentowanie pracodawcy przed organami kontrolującymi z zakresu BHP,
- 13) załatwianie spraw pokontrolnych,
- 14) wykonywanie innych, nie wymienionych powyżej zadań, wynikających z obowiązujących przepisów BHP.

Służba BHP jest uprawniona do:

- 1) przeprowadzania kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przestrzegania przepisów oraz zasad w tym zakresie z zakładzie pracy i w każdym innym miejscu wykonywania pracy,
- 2) występowanie do Dyrektora z zaleceniami usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i szkodliwości zawodowych oraz uchybień w zakresie bhp niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyn i urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia pracownika, ucznia albo innych osób
- 3) niezwłocznego odsunięcia pracownika przy pracy wzbronionej
- 4) niezwłocznego odsunięcia pracownika od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednio zagrożenie życia lub zdrowia własnego, ucznia albo innych osób,
- 5) występowanie do pracodawcy z wnioskiem o niedopuszczenie do pracy na zajmowanym stanowisku pracowników nieposiadających aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na zajmowanym stanowisku,

Załącznik nr 2:

Formularz ofertowy

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa:

.....
.....
.....

Adres:

.....
.....

Nip:.....

Regon:.....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia Na wykonanie zadań służby BHP (kompleksowa usługa) zgodnie z Kodeksem Pracy w Miejskim Ośrodku Kultury i Bibliotece w Piławie Górnej

Cena netto:zł miesięcznie

Podatek Vat:zł miesięcznie

Cena brutto:zł miesięcznie

Słownie brutto:.....zł miesięcznie

3. Oświadczam, że zapoznałam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że prace wykonywane zostaną zgodnie z zobowiązującymi przepisami.
6. Załącznikiem do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty jest kopia dokumentu poświadczającego posiadanie odpowiednich uprawnień.
7. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Podpis osoby upoważnionej