

Zapytanie ofertowe nr 6/2018

Piława Górna, dnia 20.04.2018

Zapytanie ofertowe  
na wykonanie zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro netto

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Miejski Ośrodek Kultury i Biblioteka w Piławie Górnej**, ul. Piastowska 40, 58-240  
Piława Górna, NIP: 882 212 15 38, [www.mokib.pl](http://www.mokib.pl), email: [dyrektor@mokib.pl](mailto:dyrektor@mokib.pl).

### **II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:**

Zapewnienie zabezpieczenia medycznego imprezy masowej XXIII Dni Piławy Górnej (16-17 czerwca 2018 r.) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej oraz Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych. Impreza masowa będzie miała ok. 1000 uczestników.

Zapewnienie zabezpieczenia medycznego przewidujemy w podanej **specyfikacji godzinowej**:

- sobota, 16.06.2018 r. - godziny 16:00 – 24:00 (8 godzin)
- niedziela 17.06.2018 r. – godziny 15:00 – 23:00 (8 godzin)

Ilość godzin może ulec wydłużeniu w zależności od potrzeb i okoliczności przebiegu imprezy.

### **Wymagania kwalifikacyjne:**

1. Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej oraz Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich uprawnień - Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej oraz Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

3. Warunki płatności: przelew 14 dni po realizacji usługi.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Proponowaną cenę za wykonanie usługi w kwocie brutto.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **16-17.06.2018 r.**

### **IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

- a) prowadzą działalność gospodarczą.
- b) posiadają kwalifikacje zawodowe i uprawnienia opisane w pkt II.

2. Z ubiegania się o zamówienie wyklucza się wykonawców, którzy:

- a) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

### **VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć osobiście, przesać pocztą (decyduje data wpływu) lub do dnia **27.04.2018 r.** mailem w formie elektronicznej na adres: [dyrektor@mokib.pl](mailto:dyrektor@mokib.pl)

Dodatkowych wyjaśnień udziela:

**Tomasz Jamróg, dyrektor MOKiB, tel. 793 133 141, mail: dyrektor@mokib.pl**

Adres do wysyłki pocztą i dostarczenia osobistego:  
**Miejski Ośrodek Kultury i Biblioteka w Piławie Górnej**  
**ul. Piastowska 40,**  
**58-240 Piława Górna**

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może, przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

## VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Jedynym kryterium oceny oferty jest **cena brutto**.
2. Oferta powinna określać cenę netto i brutto (z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje) za wykonanie całości dostawy objętej przedmiotem zamówienia.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. W przypadku, gdy cena najniższej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji i złożenie ofert dodatkowych. Negocjacje prowadzi się z Wykonawcami, którzy złożyli ważne oferty. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół o przeprowadzonych negocjacjach. Wykonawcy mogą złożyć oferty dodatkowe.
6. Cena może podlegać negocjacji przed zawarciem umowy.

## IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie podmioty, które, przesłały oferty w ustalonym terminie.
2. Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyla się od wykonania dostawy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. Wybór najkorzystniejszej oferty nie zobowiązuje Zamawiającego do złożenia zlecenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.